

**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL DEL  
ORGANISMO AUTÓNOMO RESIDENCIA MUNICIPAL DE MAYORES DE  
TORRECAMPO DE FECHA 23 DE DICIEMBRE DE 2017**

**Sr. Asistentes:**

**Presidente**

D. Francisco Carlos del Castillo Cañizares

**Vocales:**

**Con voz y voto**

Doña Ascensión Romero Santofimia  
Doña María Rosa Cabrera Pastor  
Doña Francisca Alamillo Haro  
Doña Virginia Santofimia Calero  
Doña Francisca Cantador Cobos  
Don Antero Manuel Murillo Navarro  
Doña Veredas Campos Romero  
Doña Veredas del Pilar Cañizares García

**Con voz y sin voto:**

Doña Sebastiana Alamillo Bravo, representante de los residentes  
D. Francisco Javier Díaz Rodríguez, director

**Secretario**

D. Juan Bosco Castilla Fernández

En la villa de Torrecampo, cuando son las diez horas del día 23 de diciembre de 2017, se reúnen en la Residencia de Mayores, en primera convocatoria, las señoras y los señores que arriba se expresan al objeto de celebrar sesión ordinaria de la Junta General del Organismo Autónomo Residencia Municipal de Mayores. Preside el Sr. Alcalde y Presidente del Organismo. Da fe del acto el Secretario de la Corporación.

Comprobada la existencia de quorum suficiente, el Sr. Presidente declara abierto el acto, por lo que inmediatamente son tratados los asuntos incluidos en el orden del día.

**UNO.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL BORRADOR DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR:** El Sr. **Presidente** pregunta si hay alguna objeción al acta de la sesión anterior, de fecha 7 de octubre de 2017 y, al no haber ninguna, es aprobada por unanimidad.

**DOS.- APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL ORGANISMO PARA 2018:** El Sr. **Presidente** expone los principios que se han seguido para la confección del proyecto de presupuesto, elaborado, esencialmente, sobre la ejecución del de 2017, en el que se ha contenido el gasto por suministros debido al mayor control que ha supuesto disponer de una persona encargada de ello.

**Doña Francisca Alamillo Haro** pregunta si hay prevista alguna remodelación o inversión.

Contesta el Sr. **Presidente** que se cuenta con un estudio sobre la remodelación del inmueble, sobre cuya viabilidad se está trabajando. Sobre las inversiones concretas a realizar en el año 2018, cede la palabra a **don Francisco Javier Díaz Rodríguez**, quien afirma que en el próximo ejercicio está previsto continuar con la adquisición de camas articuladas, la

sustitución de las puertas, de algunas máquinas de aire acondicionado, de sillones y de barandillas y la pintura de los patios.

**Doña Francisca Alamillo Haro** expone que les gustaría que las contrataciones aplicaran un sistema transparente y rotativo y que hay aspectos de la gestión con los que no están de acuerdo, pero eso no afecta a los Presupuestos y, además, la Residencia es un servicio público esencial y un motor de económico en la localidad. Por ello, concedores de la dificultad económica que conlleva mantener la instalación, votarán a favor de los Presupuestos.

Acto seguido, se somete a aprobación el proyecto presentado, votando a favor los nueve miembros presentes con derecho a ello, que son todos los de la Junta, por lo que se acuerda:

**Primero:** Aprobar inicialmente el Presupuesto General del Organismo Autónomo para el ejercicio 2.018, cuyo resumen que por capítulos se expresa seguidamente.

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2.018 RESIDENCIA		
RESUMEN POR CAPITULOS		
CAPÍTULO	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTADO
<b>(A) OPERACIONES CORRIENTES</b>		<b>EUROS</b>
<b>1</b>	<b>IMPUESTOS DIRECTOS</b>	<b>- €</b>
<b>2</b>	<b>IMPUESTOS INDIRECTOS</b>	<b>- €</b>
<b>3</b>	<b>TASAS Y OTROS INGRESOS</b>	<b>409.701,00 €</b>
<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>338.006,00 €</b>
<b>5</b>	<b>INGRESOS PATRIMONIALES</b>	<b>150,00 €</b>
<b>(B) OPERACIONES DE CAPITAL</b>		
<b>6</b>	<b>ENAJENACIÓN INVERSIONES REALES</b>	<b>- €</b>
<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>6,00 €</b>
<b>9</b>	<b>PASIVOS FINANCIEROS</b>	<b>1,00 €</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>747.864,00 €</b>

PRESUPUESTO DE GASTOS 2.018 RESIDENCIA		
RESUMEN POR CAPITULOS		
CAPÍTULO	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTADO
<b>(A) OPERACIONES CORRIENTES</b>		
<b>1</b>	<b>PERSONAL</b>	<b>541.800,00 €</b>
<b>2</b>	<b>BIENES CORRIENTES Y SERVICIOS</b>	<b>175.440,00 €</b>
<b>3</b>	<b>GASTOS FINANCIEROS</b>	<b>2.400,00 €</b>
<b>4</b>	<b>TRANSFERENCIAS CORRIENTES</b>	<b>1,00 €</b>
<b>(B) OPERACIONES DE CAPITAL</b>		
<b>6</b>	<b>INVERSIONES REALES</b>	<b>28.222,00 €</b>
<b>7</b>	<b>TRANSFERENCIAS DE CAPITAL</b>	<b>- €</b>
<b>9</b>	<b>PASIVOS FINANCIEROS</b>	<b>1,00 €</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO</b>		<b>747.864,00 €</b>

**Segundo:** Aprobar las bases de ejecución del Presupuesto y la plantilla de personal.

**TRES.- INFORMES DE LA PRESIDENCIA:** El Sr. Presidente informa sobre las adquisiciones que se han realizado en la Residencia, como una grúa, menaje, una picadora, etc., así como sobre la propuesta que se hará a PRODE para que se incremente el horario del servicio que presta una de sus empleadas y la gratificación que se ha dado a los trabajadores

en la nómina de diciembre, que ha sido posible al no superarse la partida de personal, y como muestra de agradecimiento por el excelente trabajo realizado a lo largo del ejercicio.

**CUATRO.- RUEGOS Y PREGUNTAS: Doña Sebastiana Alamillo Bravo**, representante de los residentes, expresa su punto de vista sobre diversas cuestiones de la vida social de la Residencia, haciendo especial hincapié en la necesidad de controlar el acceso de familiares y otros externos al comedor y en la conveniencia de incrementar el personal destinado a talleres y actividades.

**Don Antero Manuel Murillo Navarro** se dirige al director para reclamarle la contratación de una persona que sustituya por entero a la dinamizadora de residentes cuando esta se encarga de la dirección, dado que durante ese periodo se ven mermadas sensiblemente las actividades.

\*\*\*\*\*

**Doña Francisca Alamillo Haro** PREGUNTA si las alumnas del taller de empleo de Ayuda a Domicilio pueden trabajar en la Residencia.

Le contesta don **Francisco Javier Díaz Rodríguez** que, según tiene entendido, para trabajar regladamente en una residencia se necesita el certificado de profesionalidad o tener acreditadas las competencias de instituciones sociales, que son distintas de las de ayuda a domicilio.

**Doña Francisca Alamillo Haro** formula a continuación el RUEGO de que se busquen los medios para hacer posible que las personas que quieran disponer del título necesario para trabajar en la Residencia puedan contar con él.

\*\*\*\*\*

**Doña Francisca Alamillo Haro** formula el RUEGO de que se amplíe el horario de la dinamizadora sustituta hasta completar el total de la jornada.

El **Sr. Presidente** contesta que esa sustitución, que ya se estaba pensando, se realizará cuando la dinamizadora titular se halle de vacaciones o realizando las funciones de dirección.

\*\*\*\*\*

**Doña Francisca Alamillo Haro** PREGUNTA cómo se gestionan los contratos de trabajo.

Contesta don **Francisco Javier Díaz Rodríguez** que las nuevas contrataciones de auxiliares, que se realizan de acuerdo con la lista de aspirantes, entran a trabajar primero en la jornada partida de mañana, luego en la jornada partida de tarde y finalmente en la jornada completa. Respecto a los cocineros, dice que hay una rotación entre los que acrediten una mínima experiencia necesaria en la propia Residencia.

Y no habiendo más asuntos que tratar, cuando son las once horas y veinte minutos, el Sr. Presidente da por concluido el acto y ordena que se levante acta del mismo, de todo lo cual, como Secretario, doy fe.

VºBº

El Alcalde-Presidente

Francisco Carlos del Castillo Cañizares