



Ayuntamiento de
TORRECAMPO

Ayuntamiento de TORRECAMPO	
- 7 NOV. 2019	
Nº ENTRADA	Nº SALIDA
	1262

BASES

INSTANCIAS Y DOCUMENTOS A PRESENTAR.

Los aspirantes deberán presentar **instancia**, en la que soliciten formar parte del proceso selectivo, acompañada de:

- Copia de demanda de empleo actualizada
- Copia de currículum donde deben aparecer las ocupaciones a la que se optan.
- Copia de informe de periodos de inscripción en el SAE como demandante de empleo (en el último año)
- Copia de vida laboral actualizada.
- Certificado de prestaciones actual y por periodos (importe, tipo y periodo).
- Únicamente se podrá presentar solicitud a una de las categorías de la bolsa de trabajo, convoca por el Ayuntamiento.

- Toda la documentación necesaria se generará en Guadalinfo.

PLAZO Y FORMA DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS.

Las **instancias y documentación** se presentarán en el Registro General del Excmo. Ayuntamiento de Torrecampo, o por los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/92 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, hasta **el día 20 de Noviembre**.

1

Código seguro de verificación (CSV):

156C 0A25 B49A 0057 A38D



(15)6C0A25B49A0057A38D

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <http://www.torrecampo.es> (Validación de documentos)

Firmado por Sra. Alcaldesa ALAMILLO HARO FRANCISCA el 7/11/2019



PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DE LOS ASPIRANTES.

BAREMO DE MERITOS

1.- EXPERIENCIA LABORAL

Se valorará la experiencia laboral acreditada por CV expedido por el SAE. La puntuación máxima en este apartado no podrá exceder de 15 puntos.

- Por cada mes trabajado en misma categoría solicitada: 0,5 puntos.
- Por cada mes trabajado en alguna de las otras dos categorías que se pueden solicitar: 0,1 puntos.

2.- SITUACIÓN DE DESEMPLEO

Estos méritos se acreditarán mediante certificado de periodos de inscripción en el SAE, informe de vida laboral y certificado de prestaciones emitido por el SEPE.

La puntuación máxima en este apartado no podrá exceder de 17 puntos.

- Por cada mes en situación de desempleo sin prestación/subsidio: **0,5 puntos.**
- Por cada mes en situación de desempleo con prestación/subsidio: **0,1 puntos.**
- 1º Empleo: **2 puntos.**
- Desempleado mayor de 45 años: **2 puntos.**
- Desempleado mayor de 50 años: **2,5 puntos.**
- Desempleado mayor de 55 años: **3 puntos.**
- Desempleado mayor de 60 años: **3,5 puntos.**
- Aquellos trabajadores que no hayan trabajado en el Ayuntamiento al menos 15 días en los últimos dos años: **2,5 puntos.**





- Se puntuará la lejanía temporal al último contrato igual o superior a siete días en
- el Ayuntamiento de Torrecampo: **hasta 3 puntos.**
- (Por cada día no trabajado: 0,008 puntos)

3.- LUGAR DE RESIDENCIA.

Los méritos de este apartado, serán comprobados directamente por el Ayuntamiento de Torrecampo.

- Empadronados en el Municipio de Torrecampo (Córdoba) con más de 2 años de antigüedad: **4 puntos.**
- Empadronados en el Municipio de Torrecampo (Córdoba) entre 1 y 2 años de antigüedad: **3 puntos.**
- Empadronados en el Municipio de Torrecampo (Córdoba) entre 1 años y 6 meses de antigüedad: **2 puntos.**
- Empadronados en el Municipio de Torrecampo (Córdoba) con menos de 6 meses de antigüedad: **1 punto.**

Calificación final

La suma de los puntos obtenidos en la fase de concurso dará la calificación final.

En caso de empate en la puntuación final, se llevará a cabo el desempate de los aspirantes con la aplicación de los criterios que se relacionan, por orden de prelación:

1. Mayor tiempo inscrito como demandante de empleo.
2. Mayor tiempo de servicios prestados en puesto similar en el Ayuntamiento de Torrecampo.

En caso de que persista el empate, se resolverá por sorteo.

Código seguro de verificación (CSV):

166C 0A25 B49A 0057 A38D



(15)6C0A25B49A0057A38D

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en <http://www.torrecampo.es> (Validación de documentos)

Firmado por Sra. Alcaldesa ALAMILLO HARO FRANCISCA el 7/11/2019



La Alcaldesa, Francisca Alamillo Haro
Firmado digitalmente

Código seguro de verificación (CSV):
166C 0A25 B49A 0057 A38D



(15)8C0A25B49A0057A38D

Este documento es una copia en papel de un documento electrónico. El original podrá verificarse en
<http://www.torrecampo.es> (Validación de documentos)

Firmado por Sra. Alcaldesa ALAMILLO HARO FRANCISCA el 7/11/2019

